

Algemene Voorwaarden – Online Adviesbureau Van Miert Praktisch Online Opvoedadvies voor Ouders en Kinderen

Artikel 1 – Definities

1.1. In deze voorwaarden wordt verstaan onder:

- **Klant:** opvoeders die gebruikmaken van de diensten van het adviesbureau.
- **Adviesbureau:** Het online adviesbureau Van Miert Praktisch Online Opvoed advies, dat advies en begeleiding biedt aan opvoeders van kinderen via videobellen en e-mail.
- **Diensten:** Advies en begeleiding via videobellen en e-mail, inclusief losse sessies en pakketten.
- **Overeenkomst:** De afspraak tussen de klant en het adviesbureau over het afnemen van diensten.

Artikel 2 – Toepasselijkheid

2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten die het adviesbureau aanbiedt.

2.2. Afwijken van deze voorwaarden is alleen mogelijk indien dit schriftelijk is overeengekomen.

Artikel 3 – Diensten en Werkwijze

3.1. Het adviesbureau biedt online begeleiding via videobel afspraken en e-mail.

3.1.1 **Kennismakingsconsult:** Het kennismakingsconsult bestaat uit één sessie van 45 minuten. Na indienen van het aanmeldformulier is een kennismakingsgesprek verplicht.

3.1.2 **Kortdurend Trajecten Pakket:** Dit traject omvat ongeveer 4 sessies van 1 uur binnen 2-3 maanden en eindigt na 3 maanden. Minimaal één consult per maand. Inclusief actieplan met stappenplan.

3.1.3 **Intensief Trajecten Pakket:** Dit traject omvat ongeveer 8 sessies van 1,5 uur binnen 3-6 maanden en eindigt na 6 maanden. Minimaal twee consulten per maand. Inclusief actieplan met stappenplan.

3.1.4 **Strippenkaart:** De strippenkaart biedt 3 consulten van 1 uur en verloopt binnen 3 maanden.

3.1.5 **Los consult:** Dit consult omvat één sessie van 1 uur.

3.2. De adviezen zijn gebaseerd op expertise en ervaring, maar vormen geen medische of therapeutische behandeling.

3.3. De klant blijft altijd zelf verantwoordelijk voor de beslissingen en handelingen die voortkomen uit het advies.

3.4. Consulten kunnen zowel in het Nederlands als in het Engels worden uitgevoerd.

3.5. Het actieplan met stappenplan wordt binnen 5 werkdagen na het eerste consult vanuit het pakket verstrekt.

Artikel 4 – Betaling en Tarieven

4.1. **Kennismakingsconsult:** De klant dient de kosten direct tot 2 dagen voor het kennismakingsgesprek te voldoen. Bij afzegging is alleen verplaatsing mogelijk; bij annulering is geen restitutie mogelijk.

4.2. **Pakketten:** Na aanschaf van een pakket dient er een betaling van 50% te worden voldaan als voorschot 2 dagen voor aanvang van het eerste consult in het pakket. De aanbetaling wordt niet gerestitueerd (kortdurend of langdurig trajectpakket).

4.3. **Los consult:** De klant dient de kosten voor een losse sessie direct tot 2 dagen voor het consult te voldoen. Bij afzegging is alleen verplaatsing mogelijk; bij annulering is geen restitutie mogelijk.

4.4. **Strippenkaart:** De klant dient de kosten voor de strippenkaart direct tot 2 dagen voor de start van de strippenkaart te voldoen. Bij afzegging is alleen verplaatsing mogelijk; bij annulering is geen restitutie mogelijk.

4.5. Betalingen verlopen via verzonden facturen die u ontvangt via de mail.

4.6. Bij uitblijven van betaling behoudt het adviesbureau zich het recht voor om afspraken op te schorten totdat de betaling is voldaan.

Artikel 5 – Annulering en Verzetten van Afspraken

5.1. Afspraken kunnen tot 24 uur van tevoren kosteloos worden verzet of geannuleerd, met uitzondering van het kennismakingsconsult, los consult en de strippenkaart geldt alleen het kosteloos verzetten.

5.2. Bij annulering binnen 24 uur wordt het volledige bedrag in rekening gebracht.

5.3. In geval van overmacht (zoals ziekte) binnen 24 uur kan in overleg kosteloos een nieuwe afspraak worden ingepland. Bij annulering wordt 50% van de kosten ingehouden.

Artikel 6 – Privacy en Gegevensbescherming (AVG-proof)

6.1. Het adviesbureau verwerkt persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).

6.2. Gegevens worden uitsluitend gebruikt voor de uitvoering van de diensten en worden niet gedeeld met derden zonder toestemming.

6.3. De klant heeft het recht om gegevens in te zien, aan te passen of te laten verwijderen.

6.4. Persoonsgegevens worden maximaal 6 maanden na afronding van de dienstverlening bewaard, tenzij wettelijke verplichtingen anders vereisen.

Artikel 7 – Aansprakelijkheid

7.1. Het adviesbureau biedt advies op basis van expertise, maar kan niet aansprakelijk worden gesteld voor de gevolgen van beslissingen die klanten nemen op basis van het advies.

7.2. Het adviesbureau is niet aansprakelijk voor technische problemen die video- of e-mail communicatie verstoren.

Artikel 8 – Klachtenregeling

8.1. Klachten over de dienstverlening dienen schriftelijk te worden ingediend via e-mail.

8.2. Het adviesbureau streeft ernaar binnen 14 dagen een passende oplossing te bieden.

Artikel 9 – Wijzigingen in de Algemene Voorwaarden

9.1. Het adviesbureau behoudt zich het recht voor deze voorwaarden aan te passen.

9.2. Klanten worden minimaal 30 dagen van tevoren op de hoogte gebracht van wijzigingen